N° .....

commission de nomination pour le notariat

CONCOURS 2020

ÉPREUVE ÉCRITE

Louvain-la-Neuve, samedi 7 mars 2020 (après-midi)

QUESTIONNAIRE n° IV
ACTE À CORRIGER – REDACTION DE CLAUSES

Complétez le cadre ci-dessous en lettres capitales et signez, s.v.p.

NOM.....

PRENOM.....

SIGNATURE.....

<u>Collez ensuite sur ce cadre un autocollant ci-joint</u>

En vue de déterminer, au besoin, votre identité, veuillez recopier (pas en capitales !) la phrase suivante : *"Il ne sera tenu aucun compte des réponses libellées d'une autre manière que selon les instructions ci-jointes".*

.....

.....

N° .....

CONCOURS 2020

ÉPREUVE ÉCRITE

Louvain – la – Neuve , samedi 7 mars 2020
(après-midi)

QUESTIONNAIRE n° IV
ACTE A CORRIGER – REDACTION DE CLAUSES

Ce questionnaire sera noté sur 30 points.

Veuillez répondre dans les cadres prévus à cet effet, d'une écriture aisément lisible. Il ne sera pas tenu compte des réponses rédigées ailleurs.

1°) ACTE A CORRIGER : (10 points)

2°) REDACTION DE CLAUSES ET LETTRES : (20 points)

Questionnaire IV

N° ……

1°) ERREURS A CORRIGER : (10 points)

Le projet d'acte qui vous est soumis contient des erreurs. Vous devez en relever dix, étant précisé que les éléments des clauses ou lettres à rédiger (point 2° ci-après) ne constituent pas des erreurs. Donnez une courte explication pour chaque erreur, avec la référence légale et la mention du numéro de la ligne où se situe l'erreur. Dans le cas où l'erreur se répèterait, considérez-la comme une faute unique et ne la prenez pas plusieurs fois en compte. D'éventuelles erreurs linguistiques, de style ou de frappe n'ont pas d'importance, pas plus que d'éventuelles erreurs de majuscules ou des espaces en blanc.

N°	MOTIVATION
1	Ligne n° …… …… …… ……
2	Ligne n° …… …… …… ……
3	Ligne n° …… …… …… ……
4	Ligne n° …… …… …… ……
5	Ligne n° …… …… …… ……

Questionnaire IV

N° ……

6	Ligne n° …… …… …… ……
7	Ligne n° …… …… …… ……
8	Ligne n° …… …… …… …… ……
9	Ligne n° …… …… …… ……
10	Ligne n° …… …… …… ……

N° ……

2°) CLAUSES ET COURRIERS A REDIGER : (20 points) égale pondération (4 points par question)

Vous devez rédiger les clauses et courriers demandés.
L'énumération de points à reprendre dans la clause ou le courrier demandé ne suffit pas.
Il sera tenu compte de vos connaissances juridiques, de votre compétence et de votre créativité.

1. Clause à rédiger

Monsieur CIGALE et sa sœur Madame CIGALE ont souscrit ensemble un emprunt hypothécaire auprès de BNP PARIBAS pour financer des travaux très importants dans l'immeuble personnel de Madame CIGALE. Ils sont co-débiteurs solidaires et grèvent d'une hypothèque l'immeuble personnel de Madame CIGALE, ainsi qu'un immeuble indivis dont ils ont hérité de leurs parents. Ils sont tous deux célibataires.
Quelle clause rédigez-vous pour sauvegarder les droits de Monsieur CIGALE à l'égard de sa sœur ?

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

N° …………

N° ……

2. Clause à rédiger

Monsieur PATERFAMILIAS, 73 ans, donne, avec réserve d'usufruit viager, un bel hôtel particulier situé à Uccle d'une valeur de plus d'1.000.000 € à ses 3 enfants, Alain (40 ans), Albert (38 ans) et Aldric (36 ans). Afin de le conserver dans le patrimoine familial, le donateur souhaite que ce bien ne soit ni aliéné, ni apporté, ni hypothéqué par ses donataires.

Rédigez ces clauses à insérer dans un acte de donation.

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

N° …………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

………

N° ……

3. Courrier à rédiger

L'avocat Me Ozmedir TRESSURDELUI vous écrit dans le cadre du dossier de vente à intervenir entre Monsieur JE VENDSTOUT et Madame CAJACHETE. Vous êtes le notaire de toutes les parties. Me TRESSURDELUI fait opposition amiable entre vos mains pour un montant de 5.000 €, correspondant à des honoraires impayés par Monsieur JEVENDSTOUT lors de son divorce.

Rédigez le courrier de réponse à adresser à Me TRESSURDELUI

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

N° …………

………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………
………

N° ……

4. Courrier à rédiger

Dans le cadre d'une procédure pénale, le juge d'instruction vous demande, par courriel, de lui remettre la minute d'un acte de vente que vous avez reçu le 1er mars 2017.

Rédigez le courrier de réponse à adresser au juge d'instruction

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

N° …………

N° ……

5. Courrier à rédiger

Dans le cadre de la vente d'un appartement, le syndic vous informe d'un arriéré de charges dû par le vendeur. Ce dernier conteste le montant et s'oppose à son règlement.

Rédigez le courrier de réponse à adresser au syndic

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

N° …………